

| Classificação farmacoterapêutica  | Códigos ATC  |
|---|--|
| 16.2.1.3 — Progestagénios .....<br>16.2.1.4 — Análogos da hormona libertadora de gonadotropina .....<br>16.2.2 — Anti-hormonas .....<br>16.2.2.1 — Antiestrogénios .....<br>16.2.2.2 — Antiandrogénios .....<br>16.2.2.3 — Inibidores da aromatase .....<br>16.2.2.4 — Adrenolíticos .....<br>16.2.2.5 — Antiprogestagénios e moduladores do recetor da progesterona .....<br>16.3 — Imunomoduladores .....   | L02AB<br>L02AE<br>L02B<br>L02BA<br>L02BB; L02BX 03<br>L02BG<br>L01X<br>G03XB<br>L03AX; L04A;<br>L03AB; L04AX   |
| <b>Grupo 17 — Medicamentos usados no tratamento de intoxicações</b>   | V03AB; V03AC; V03AF  |
| <b>Grupo 18 — Vacinas e imunoglobulinas</b>   |  |
| 18.1 — Vacinas (simples e conjugadas) .....<br>18.2 — Lisados bacterianos .....<br>18.3 — Imunoglobulinas .....   | J07A; J07B; J07C<br>J07X<br>J06B   |
| <b>Grupo 19 — Meios de diagnóstico</b>  |  |
| 19.1 — Meios de contraste radiológico:<br>19.1.1 — Produtos iodados .....<br>19.1.2 — Produtos baritados .....<br>19.1.3 — Outros produtos usados em radiologia .....<br>19.2 — Meios de contraste para imagem por ressonância magnética .....<br>19.3 — Meios de contraste para ultrassonografia .....<br>19.4 — Meios de diagnóstico não radiológico .....<br>19.5 — Preparações radiofarmacêuticas (radiofármacos) .....<br>19.5.1 — Radiofármacos de crómio .....<br>19.5.2 — Radiofármacos de estrôncio .....<br>19.5.3 — Radiofármacos de gálio .....<br>19.5.4 — Radiofármacos de índio .....<br>19.5.5 — Radiofármacos de iodo .....<br>19.5.6 — Radiofármacos de samário .....<br>19.5.7 — Radiofármacos de tálio .....<br>19.5.8 — Radiofármacos de tecnécio .....<br>19.5.9 — Radiofármacos de xénon .....<br>19.5.10 — Testes de radioimunoensaio .....<br>19.5.11 — Teste de Schilling ..... | V08A<br>V08BA<br>V05CX; V09HA<br>V08C<br>V08D<br>V04<br>V09<br>V09CX; V09GX<br>V10BX<br>V09HX<br>V09AX; V09GX;<br>V09HB; V09IB<br>V09AB; V09CX;<br>V09GB; V09IX<br>V10AX; V10BX<br>V09GX<br>V09IA; V09HA; V09AA;<br>V09BA; V09CA; V09DA;<br>V09DB; V09EA; V09EB<br>V09EX |
| <b>Grupo 20 — Material de penso, hemostáticos locais, gases medicinais e outros produtos</b>  |  |
| 20.1 — Pensos para feridas crónicas:<br>20.1.1 — Absorventes de odores .....<br>20.1.2 — Alginates .....<br>20.1.3 — Gazes impregnadas .....<br>20.1.4 — Hidrogeles .....<br>20.1.5 — Hidropolímeros .....<br>20.2 — Hemostáticos .....<br>20.3 — Agentes de diluição, irrigação e lubrificação .....<br>20.4 — Gases medicinais .....<br>20.5 — Desinfetantes de material .....<br>20.6 — Soluções para conservação de órgãos .....<br>20.7 — Produtos para embolização .....<br>20.8 — Produtos para fisioterapia .....<br>20.9 — Outros produtos .....   | D09AX; V03AK<br><br>B02BC<br>B05C<br>V03AN; R07AX<br>V07AV<br>V07AB<br>V03AM   |

207713139

## Administração Regional de Saúde do Centro, I. P.

## Aviso n.º 4489/2014

A Administração Regional de Saúde do Centro, I. P. (ARSC, I. P.), conforme deliberação do Conselho Diretivo de 20 de março de 2014, pretende proceder ao preenchimento de dois (2) postos de trabalho da carreira de assistente técnico por recurso à mobilidade, para exercício de funções no Departamento de Recursos Humanos (DRH) — área de processamento, nos termos do disposto nos artigos 59.º a 63.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, na sua atual redação.

## 1 — Caracterização da Oferta:

Tipo de oferta: Mobilidade interna/ Cedência de interesse público.

Carreira e Categoria: Assistente Técnico.

Número de postos de trabalho: Dois (2).

Remuneração: igual à que o trabalhador auferir na categoria de origem, nos termos da alínea d) do n.º 2 do artigo 39.º da Lei n.º 83-C/2013, de 31 de dezembro (LOE 2014).

## 2 — Caracterização dos postos de trabalho:

As enquadráveis no conteúdo funcional correspondente à carreira/categoria de assistente técnico, tal como se encontra definido

no mapa anexo à Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, especificamente: assegurar todo um conjunto de procedimentos e tarefas de carácter administrativo no âmbito dos Recursos Humanos, nomeadamente o processamento das remunerações e outros abonos relativos aos trabalhadores da ARSC, IP, e respetivos descontos, com a consequente atualização na aplicação informática de gestão de recursos humanos e no arquivo dos processos individuais, bem como assegurar o cumprimento das obrigações legais decorrentes do processamento de remunerações.

3 — Perfil de competências:

Experiência na área de atuação e caracterização do posto de trabalho;  
Espírito de equipa;

Conhecimentos na área do processamento de salários;

Conhecimentos de informática na ótica do utilizador, privilegiando-se a experiência na exploração de sistemas de processamento de vencimentos (ex: RHV).

4 — Requisitos de admissão:

Relação jurídica de emprego público: Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Carreira e categoria: Assistente Técnico.

Nível habilitacional: 12.º ano de escolaridade ou curso que lhe seja equiparado.

5 — Local de trabalho:

Administração Regional de Saúde do Centro, I. P., Alameda Júlio Henriques, Apartado 1087, 3001-553 Coimbra.

6 — Prazo de apresentação das candidaturas:

10 dias úteis a contar do dia seguinte à publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP).

7 — Formalização da candidatura:

As candidaturas devem ser formalizadas, através de requerimento dirigido ao Presidente do Conselho Diretivo da ARSC, I. P., com a menção expressa do vínculo, da carreira/categoria que detém, da posição e nível remuneratório e a correspondente remuneração mensal, contacto telefónico e e-mail.

Deve ser acompanhada de *curriculum vitae* detalhado e atualizado e de fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias.

8 — Apresentação da candidatura:

A candidatura deve ser obrigatoriamente identificada com a menção “Recrutamento por Mobilidade Interna” com indicação expressa do n.º do aviso publicado em DR ou na BEP e deverá ser enviada por correio para o endereço postal referido em 5.

9 — Seleção dos candidatos:

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise do currículo profissional, complementada por entrevista profissional.

10 — Júri:

Presidente: Maria Alzira Custódio Vaz, diretora do Departamento de Recursos Humanos (DRH) da ARSC, IP

Vogais efetivos:

Carla Sofia Almeida Cruz Oliveira, técnica superior, que substituirá a presidente nas suas faltas e impedimentos, e;

Zita Margarida Silva Duarte dos Santos, técnica superior.

Vogais suplentes:

Luísa Maria da Silva Brites Teixeira, técnica superior, e;

Maria Isabel Albuquerque Moura Relvas Basto Pereira Forjaz Figueiredo, técnica superior.

11 — A presente oferta de emprego será publicada na BEP, até ao 2.º dia útil seguinte à presente publicação e estará disponível na página eletrónica da ARSC, I. P.

25 de março de 2014. — O Presidente do Conselho Diretivo da ARSC Centro, I. P., José Manuel Azenha Tereso.

207721741

#### Despacho (extrato) n.º 4743/2014

Por despacho de 19 de março de 2014, do Diretor Executivo do Agrupamento de Centros de Saúde do ACES Dão Lafões, foi autorizada a acumulação de funções privadas como psicóloga, na Clínica Materno Infantil, ASIAD, sediada em Mangualde, à técnica superior de Saúde, ramo de Psicologia, Marina Santos Catarino, a exercer funções na URAP do Centro de Saúde de Mangualde, do ACES Dão Lafões, Viseu, ao abrigo dos artigos 28.º e 29.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 66/2012, de 31 de dezembro.

25 de março de 2014. — O Presidente do Conselho Diretivo da ARSC Centro, I. P., José Manuel Azenha Tereso.

207722073

#### Despacho (extrato) n.º 4744/2014

Por despacho de 18 de março, de 2014, do Diretor Executivo do Agrupamento de Centros de Saúde do Dão Lafões, foi autorizada a acumulação de funções públicas, como docente na Faculdade de Medicina de Lisboa, ao Assistente de Medicina Geral e Familiar, Frederico Miguel Bento do Rosário, a exercer funções no Centro de Saúde de Tondela, do ACES Dão Lafões, ao abrigo do artigo 27.º, n.º 2, f) da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 66/2012, de 31 de dezembro.

25 de março de 2014. — O Presidente do Conselho Diretivo da ARSC Centro, I. P., José Manuel Azenha Tereso.

207722195

#### Despacho (extrato) n.º 4745/2014

Por despacho de 12 de fevereiro, de 2014, do Diretor Executivo do Agrupamento de Centros de Saúde do Dão Lafões, foi autorizada a acumulação de funções privadas, no Lar de Misericórdia de Santo António; no Centro Termal das Termas de S. Pedro do Sul; nas empresas Ciclocede, L.ª e Plenitude do Ser, L.D.A., todos sediados em S. Pedro do Sul, à Assistente Graduada em Medicina Geral e Familiar, Maria Helena da Silva Alexandre e Sousa, a exercer funções no Centro de Saúde de Vouzela, do ACES Dão Lafões, ao abrigo dos artigos 28.º e 29.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 66/2012, de 31 de dezembro.

25 de março de 2014. — O Presidente do Conselho Diretivo da ARSC Centro, I. P., José Manuel Azenha Tereso.

207721863

### Hospital Dr. Francisco Zagalo

#### Despacho (extrato) n.º 4746/2014

#### Despacho de delegação de competências

Tendo em conta que o Conselho de Administração do Hospital Dr. Francisco Zagalo, OVAR, instituto público do setor público administrativo, deve executar uma gestão funcional de partilha de responsabilidade ao longo da cadeia organizacional, em cumprimento dos objetivos de gestão;

Considerando ainda documentos do Ministério da Saúde, sobre a organização interna no hospital, bem como trabalhos científicos produzidos;

Considerando-se que apenas existe um executivo com tais funções,

Em cumprimento da deliberação do Conselho de Administração que me cumpre implementar, publique-se sobre a forma de Despacho do Conselho de Administração, por mim assinado tudo quanto ora se refere.

Assim:

“Nos termos dos artigos 35.º, 36.º e 37.º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 442/91, de 15 de Novembro, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 6/96 de 31 de janeiro, o Conselho de Administração do Hospital Dr. Francisco Zagalo em Ovar, estabelece:

Substituição de presidente

Sempre que na sua ausência ou impedimento, o titular esteja impedido, entende-se que a substituição direta se faz para a direção clínica nos atos e procedimentos que seriam da sua competência e, por impedimento desta, na enfermeira diretora, considerando-se como fundamento da decisão a ordem de nomeação constante do despacho ministerial.

Substituição dos restantes membros:

Cada um dos titulares reciprocamente entre si, na ausência e impedimento do outro titular e, por último, no respetivo presidente em matérias de conexão a foro executivo.

No que diz respeito à área de enfermagem, a substituição para as ausências da enfermeira diretora e no âmbito da sua competência técnica será assegurada pelo elemento da direção de enfermagem em funções, respeitando a cadeia hierárquica.

No que diz respeito à área médica, a substituição para as ausências da diretora clínica e no âmbito da sua competência técnica será assegurada pelo elemento da direção médica em funções, respeitando a cadeia hierárquica.

Delegação:

O presidente delega na diretora clínica todas as competências que cabiam ao dirigente máximo de serviço no pessoal que diz respeito às pessoas diretamente avaliadas por si, diretora clínica.